

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ «Новобурундуковская начальная  
школа - детский сад»  
Душечкина Е. В./  
Приказ № 37  
от «29» августа 2025 г.



**План работы  
школьного методического объединения  
учителей начальных классов  
на 2025 – 2026 учебный год**

Руководитель ШМО:  
Комиссарова Н.В.

2025-2026 учебный год.

## **Методическая тема ШМО:**

«Повышение качественного результата через развитие познавательных способностей ученика и его самостоятельности в учебной деятельности».

## **Цель работы ШМО:**

Совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

## **Задачи:**

- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний учащихся, диагностику учащихся.

## **Формы методической работы ШМО:**

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметной недели; 5) взаимопосещение уроков педагогами.

## **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД

## **Направления работы :**

## **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025\2026 учебный год.

Изучение направлений деятельности учителей. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### **1. Информационная деятельность:**

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

### **1. Консультативная деятельность:**

Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

- Консультирование учителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС третьего поколения.

## Заседание 1 (август)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
<b>Тема заседания: «Содержание и основные направления деятельности МО на 2025-2026 уч. г.»</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Анализ деятельности учителей МО за 2024-2025 учебный год и утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год.</li><li>Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.</li></ul> <p>Согласование графика</p> <ul style="list-style-type: none"><li>предметных недель, открытых уроков.</li><li>Подготовка к проведению олимпиады по предметам в 4 классе (сентябрь-октябрь 2025 года).</li><li>Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.</li><li>- определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО;</li><li>проведение стартовой диагностики для первоклассников;</li><li>работа по реализации индивидуальной программы профессионального развития( ИППР) педагогов;</li><li>составление планов воспитательной работы;</li><li>рассмотрение графика контрольных работ на 2025-2026учебный год.</li></ul>	Руководитель ШМО  Директор школы Душечкина Е.В.  Учителя ШМО

## Заседание 2 (октябрь)

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
«Система работы учителя начальных классов с использованием современных цифровых инструментов и платформ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся.</li> <li>Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.</li> <li>Итоги адаптационного периода первоклассников</li> <li>Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть.</li> <li>Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</li> </ul>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Комиссарова Н.В.</p> <p>Директор школы Душечкина Е.В.</p> <p>Учителя начальных классов</p>

### Заседание 3. (декабрь)

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
<p><b>Тема:</b>  <b>«Эффективность работы</b>  <b>Учителей</b>  <b>МО по обеспечению</b>  <b>качественного</b>  <b>образования»</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инновационные технологии и методики, способствующие повышению качества образования.</li> <li>• «Неделя математики» 8-13.12.2025</li> <li>• «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».</li> <li>• Развитие креативного мышления учащихся.</li> <li>• Подведение итогов успеваемости за II четверть</li> <li>• Подготовка к проведению ВПР.</li> <li>• «Неделя Русского языка» 19-24.01.2026</li> </ul>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Тарасова Р.Н.</p> <p>Тарасова В.Н.</p> <p>Комиссарова Н.В.</p>

**Заседание 4. (март)**

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
<b>Тема заседания:</b> <b>«Обеспечение выполнения задач плана методической работы»</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.</li><li>• «Неделя Физической культуры» 16-21.03.2026</li><li>• Рассмотрение графика административных контрольных работ на IV четверть 2025- 2026 уч. года.</li><li>• Организация и проведение ВПР в школе.</li></ul>	Руководитель ШМО Комиссарова Н.В.  Директор школы: Душечкина Е.В.  Тарасова В.Н.

**Заседание № 5 (май)**

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
<b>Тема:</b> <b>«Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</b>	<b>План заседания:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Подведение итогов участия в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.</li><li>• Результаты ВПР.</li><li>• План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку.</li><li>• Анализ работы ШМО за год.</li><li>• Знакомство с планом работы ШМО на 2026- 2027 учебный год.</li></ul>	Учителя ШМО  Руководитель ШМО